**Российская Федерация**

**Иркутская область**

**Слюдянский район**

**АДМИНИСТРАЦИЯ НОВОСНЕЖНИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**п.Новоснежная**

**ул.Ленина 2**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от\_25.12.2014 года\_ №\_68\_\_\_

**«Об утверждении** [**порядка**](#Par67) **размещения**

**сведений о доходах, расходах, об имуществе**

**и обязательствах имущественного характера**

**муниципальных служащих и членов их семей**

**на официальном сайте муниципального**

образования Слюдянский район в сети

интернет и предоставления этих сведений

 средствам массовой информации

для опубликования»

 В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", на основании Устава Новоснежнинского муниципального образования,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый [порядок](#Par67) размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих и членов их семей на официальном сайте муниципального образования Слюдянский район в сети Интернет и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования.
2. Главному специалисту администрации Лессовой Е.С. обеспечить ознакомление муниципальных служащих с настоящим постановлением
3. Опубликовать настоящее постановление в печатном издании «Вестник Новоснежнинского муниципального образования» и разместить на официальном сайте администрации МО Слюдянский район.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава администрации**

**Новоснежнинского муниципального образования О.Н.Молчанов**

 Приложение

к постановлению администрации Новоснежнинского сельского поселения

от \_25.12.2014 года\_\_№ \_68\_\_\_

[**Порядок**](#Par67) **размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих и членов их семей на официальном сайте муниципального образования Слюдянский район в сети Интернет и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования.**

1. Настоящим порядком устанавливаются обязанности уполномоченных должностных лиц по размещению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих администрации сельского поселения, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супругов и несовершеннолетних детей (далее - сведения) на официальном сайте администрации муниципального образования Слюдянский район (далее - официальный сайт), а также по предоставлению этих сведений средствам массовой информации (далее –средства массовой информации) для опубликования в связи с их запросами.

2. На официальных сайтах размещаются и средствам массовой информации предоставляются для опубликования следующие сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, замещающих должности, замещение которых влечет за собой размещение таких сведений, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей:

а) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих муниципальному служащему, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из таких объектов;

б) перечень транспортных средств с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности муниципальному служащему, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;

в) декларированный годовой доход муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

г) сведения об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимого имущества, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если сумма сделки превышает общий доход служащего (работника) и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки.

3. В размещаемых на официальных сайтах и предоставляемых средствам массовой информации для опубликования сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

а) иные сведения (кроме указанных в [пункте 2](#Par77) настоящего порядка) о доходах муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам, и об их обязательствах имущественного характера;

б) персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи муниципального служащего;

в) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации муниципального служащего, его супруги (супруга), детей и иных членов семьи;

г) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих муниципального служащему, его супруге (супругу), детям, иным членам семьи на праве собственности или находящихся в их пользовании;

д) информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

4. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в [пункте 2](#Par77) настоящего порядка, за весь период замещения муниципальным служащим должностей, замещение которых влечет за собой размещение его сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей находятся на официальном сайте муниципального образования Слюдянский район и ежегодно обновляются в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи.

5. Подготовка для размещения на официальном сайте сведений, указанных в пункте 2 настоящего порядка:

а) представленных лицами, замещающими должности муниципальной службы, в отношении которых работодателем является администрация муниципального образования Слюдянский район, обеспечивается кадровой службой администрации;

б) представленных лицами, замещающими должности муниципальной службы, в отношении которых работодателями являются органы администрации сельского поселения, наделенные правами юридического лица, обеспечивается кадровой службой этих органов.

6. Размещение на официальном сайте сведений, предоставленных соответствующими кадровыми службами обеспечивается аппаратом администрации Новоснежнинского сельского поселения.

7. Уполномоченные должностные лица:

а) в 3-дневный срок со дня поступления запроса от средства массовой информации сообщают о нем муниципальному служащему, в отношении которого поступил запрос;

б) в 7-дневный срок со дня поступления запроса от средства массовой информации обеспечивают предоставление ему сведений, указанных в пункте 2 настоящего порядка, в том случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте.

8. Уполномоченные должностные лица в соответствии с законодательством Российской Федерации несут ответственность за несоблюдение настоящего порядка, а также за разглашение сведений, отнесенных к государственной тайне или являющихся конфиденциальными.